

# **COMUNE DI PALOMONTE**

## **PROV. DI SALERNO**

### **REGOLAMENTO dell'ACQUEDOTTO e TARIFFE**

Approvato con Deliberazione di C.C. n. 02 del 06.03.2008

---

#### **INDICE**

##### **TITOLO PRIMO**

- Art. 1 - Assunzione diretta del servizio
- Art. 2 - Vigilanza igienica
- Art. 3 - Direzione e sorveglianza tecnica
- Art. 4 - Manutenzione degli impianti
- Art. 5 - Materiale ed attrezzi

##### **TITOLO SECONDO DISTRIBUZIONE DELL'ACQUA PER USO PUBBLICO**

- Art. 6 - Fontanelle pubbliche
- Art. 7 - Uso delle fontanelle
- Art. 8 - Eccezioni
- Art. 9 - Bocche da incendio stradali
- Art. 10 - Interruzione del servizio in caso di incendio

##### **TITOLO TERZO CONCESSIONE DELL'ACQUA**

###### **CAPO I - NORME AMMINISTRATIVE DI CARATTERE GENERALE**

- Art. 11 - Uso dell'acqua
- Art. 12 - Rete di distribuzione
- Art. 13 - Diramazioni dell'acquedotto
- Art. 14 - Limiti del servizio
- Art. 15 - Sistema di somministrazione – Tariffe e criteri di assegnazione della quota minima
- Art. 16 - Apparecchi di misurazione
- Art. 17 - Domanda di concessione
- Art. 18 - Concessionario
- Art. 19 - Accettazione del regolamento
- Art. 20 - Riserva di accettazione delle domande e di revoca nelle concessioni
- Art. 21 - Accettazione delle domande – Preventivi di spesa
- Art. 22 - Maggiori spese a consuntivo lavori di allacciamento
- Art. 23 - Deposito a garanzia pagamento consumi
- Art. 24 - Durata delle concessioni
- Art. 25 - Divieto di estensione delle concessioni e di subconcessione
- Art. 26 - Trapasso delle concessioni
- Art. 27 - Irregolarità del trapasso
- Art. 28 - Spese e tasse

###### **CAPO II - NORME TECNICHE PER GLI ALLACCIAMENTI**

- Art. 29 - Definizione di “presa”
- Art. 30 - Proprietà della presa
- Art. 31 - Recupero della presa
- Art. 32 - Manomissioni alla presa

- Art. 33 - Responsabilità sulla presa
- Art. 34 - Esecuzione e manutenzione della presa
- Art. 35 - Rubinetti di presa e di arresto
- Art. 36 - Collocazione del contatore
- Art. 37 - Suddivisione dei contatori
- Art. 38 - Spostamento e rimozione contatori
- Art. 39 - Diametro della presa
- Art. 40 - Impianti interni
- Art. 41 - Ispezioni e verifiche
- Art. 42 - Responsabilità verso terzi

#### CAPO III - CONCESSIONI SPECIALI

- Art. 43 - Concessioni temporanee
- Art. 44 - Bocche da incendio private
- Art. 45 - Presa per bocche da incendio private

#### CAPO IV - NORME RELATIVE AI PAGAMENTI DEI CANONI E DEI CONSUMI

- Art. 46 - Inizio obbligo pagamento canoni e consumi
- Art. 47 - Temporanee interruzioni del servizio
- Art. 48 - Pagamento dei canoni e dei consumi
- Art. 49 - Ruoli di riscossione
- Art. 50 - Interruzione del servizio per morosità
- Art. 51 - Lettura dei contatori
- Art. 52 - Verifica dei contatori
- Art. 53 - Indicazioni erronee dei contatori

#### CAPO V - DETERMINAZIONE DEL COSTO DI GESTIONE E TARIFFE ANNUALI

- Art. 54 - Determinazione del costo di gestione
- Art. 55 - Tariffe annuali

### **TITOLO QUARTO DISPOSIZIONI FINALI E PENALI**

- Art. 56 - Reclami
- Art. 57 - Violazione delle norme contrattuali
- Art. 58 - Manomissioni dei sigilli
- Art. 59 - Contravvenzioni
- Art. 60 - Rimborso delle spese
- Art. 61 - Variazioni al regolamento ed alle tariffe
- Art. 62 - Casi non previsti dal regolamento
- Art. 63 - Entrata in vigore

TABELLE

## ***TITOLO PRIMO***

### **Art. 1 - Assunzione diretta del servizio**

Il Comune assume direttamente l'impianto e l'esercizio del servizio di distribuzione dell'acqua potabile alla popolazione, a norma del T.U. 15 ottobre 1925, n. 2578, sulla assunzione diretta dei servizi pubblici, e del relativo regolamento di esecuzione approvato con R.D. 11 marzo 1904, n. 108

### **Art. 2 - Vigilanza igienica**

La sorveglianza igienica sul servizio è affidata all'Ufficio Tecnico Comunale, il quale disporrà periodici controlli sulla potabilità dell'acqua erogata dell'acquedotto comunale, mediante prove sulla clorazione.

### **Art. 3 - Direzione e sorveglianza tecnica**

La direzione e sorveglianza tecnica sul funzionamento dell'acquedotto comunale è affidata all'Ufficio Tecnico Comunale, il quale vigilerà a che gli impianti vengano mantenuti sempre in perfetta efficienza, onde assicurare la continuità nella erogazione dell'acqua, proponendo all'Amministrazione comunale quei provvedimenti che comportino onere di spesa.

Nell'Ufficio Tecnico Comunale deve essere conservata copia dei tipi rappresentanti tutte le condutture dell'acquedotto e i principali manufatti, disegni planimetrici, sezioni, ecc...

### **Art. 4 - Manutenzione degli impianti**

Le operazioni riguardanti la ordinaria manutenzione degli impianti e quelle di installazione di nuove prese saranno effettuate dal personale del Comune appositamente incaricato. Nuove diramazioni ed opere di straordinaria manutenzione saranno affidate in appalto a ditta specializzata sotto le norme, condizioni e modalità contenute nel relativo capitolo speciale d'appalto.

Il personale addetto alla manutenzione degli impianti dovrà informare, secondo la rispettiva competenza, sia l'Ufficiale Sanitario, sia il dirigente dell'Ufficio Tecnico, sia l'Ufficio di Polizia Municipale, di qualunque fatto inerente l'acquedotto comunale per i conseguenti provvedimenti che esulino dai suoi compiti e dalle sue mansioni.

### **Art. 5 - Materiale ed attrezzi**

Tutto il materiale e gli attrezzi adibiti al servizio di manutenzione dell'acquedotto dovranno essere inventariati, e di essi dovrà essere tenuto un regolare registro di carico e scarico.

## ***TITOLO SECONDO DISTRIBUZIONE DELL'ACQUA PER USO PUBBLICO***

### **Art. 6 - Fontanelle pubbliche**

La distribuzione dell'acqua potabile alla popolazione è fatta gratuitamente mediante fontanelle appositamente installate dal Comune, nei punti opportuni, prescelti in relazione alle pubbliche necessità da soddisfare.

I recipienti per il trasporto non potranno avere una capacità complessiva superiore a litri 30 (trenta).

### **Art. 7 - Uso delle fontanelle**

É fatto assoluto divieto di:

attingere o derivare acqua dalle fontanelle pubbliche mediante canali, tubi ed altri simili mezzi, per condurla in locali privati, pozzi, cisterne, ecc..., oppure riempire botti, od altri grossi recipienti;

attingere o deviare o derivare acqua per usi non domestici, come per innaffiare orti, giardini ecc., lavare automobili, autocarri e veicoli in genere, per impiegarla in lavori edili, ecc., attingere acqua ed usare direttamente le fontane od altre attrezzature pubbliche, non predisposte allo scopo per lavare e sciacquare panni.

#### **Art. 8 - Eccezioni**

In casi del tutto particolari, e con apposita motivata autorizzazione, il Sindaco può consentire temporanea deroga ai divieti contemplati nel precedente articolo.

Tali autorizzazioni speciali, tuttavia, non potranno essere rilasciate se la loro concessione dovesse arrecare pregiudizio o limitazioni alla distribuzione pubblica o danni agli impianti.

#### **Art. 9 - Bocche da incendio stradali**

Per i servizi antincendio, l'Amministrazione comunale potrà provvedere alla installazione e manutenzione delle bocche da incendio stradali, nelle località e nel numero consentito dalla potenzialità dell'acquedotto, sull'ordinamento dei servizi antincendio.

Le bocche da incendio pubbliche possono anche servire per l'innaffiamento stradale.

#### **Art. 10 - Interruzione del servizio in caso di incendio**

Verificandosi un incendio, per l'estinzione del quale fosse necessaria tutta la disponibilità dell'acqua dell'acquedotto comunale, sia essa prelevata dalle bocche pubbliche stradali, sia da quelle eventualmente concesse ai privati a norma del successivo art.46, l'Amministrazione Comunale ha facoltà di interrompere il servizio di distribuzione dell'acqua, chiudendo le prese agli utenti privati e anche le fontanelle pubbliche.

### ***TITOLO TERZO CONCESSIONE DELL'ACQUA***

#### **CAPO I - NORME AMMINISTRATIVE DI CARATTERE GENERALE**

#### **Art. 11 - Uso dell'acqua**

L'acqua potabile viene concessa ai richiedenti al prezzo stabilito dall'Amministrazione Comunale.

#### **Art. 12 - Rete di distribuzione**

L'acqua viene fornita agli stabili situati lungo le strade già provviste di condutture di distribuzione e può essere concessa sia ai proprietari e usufruttuari, che agli affittuari dei medesimi.

Per gli stabili situati in strade non ancora provviste di condutture, od isolati, il Responsabile del Servizio potrà concedere la fornitura dell'acqua alle seguenti condizioni:

- a) relazione tecnica dell'U.T.C.circa la fattibilità dell'opera;
- b) sufficiente disponibilità dell'acquedotto;
- c) Venga rimborsato, a favore della Tesoreria comunale e comunque prima dell'inizio dei lavori, il costo degli stessi occorrenti per il prolungamento della tubazione, ove l'Amministrazione non

ritenga che ricorrano le circostanze per dover provvedere in tutto o in parte a carico del Comune all'ampliamento della rete principale di distribuzione.

### **Art. 13 - Diramazioni dell'acquedotto**

Le diramazioni principali e secondarie dell'acquedotto vengono poste normalmente nel suolo comunale.

Qualora esse dovessero venire collocate od estese alle proprietà ed alle strade private su domanda di privati, i proprietari interessati dovranno sottoscrivere apposita convenzione per la costituzione sulla loro proprietà una servitù gratuita di passaggio della condotta dell'acquedotto e dei relativi accessori, riservando, quindi, al Comune il diritto di accesso e di passaggio, a piedi e con mezzi rotabili, nonché il diritto di eseguire lavori di manutenzione, riparazione e rifacimento delle condutture e dei relativi accessori, in qualunque momento e stagione, senza necessità di preavviso, rendersi responsabili verso il Comune delle eventuali manomissioni o danni che potessero essere arrecati alle condutture ed agli impianti posti nella loro proprietà.

### **Art. 14 - Limiti del servizio**

L'acqua potabile viene fornita ai privati entro i limiti di potenzialità dell'acquedotto e compatibilmente con le esigenze del servizio generale.

Il Comune, comunque, non assume responsabilità alcuna per eventuali diminuzioni di carico o interruzioni del deflusso, dovute a qualsiasi ragione; peraltro provvederà a ripristinare il servizio normale nel più breve tempo possibile.

Quando l'interruzione fosse prevedibile, il Comune ne darà tempestiva notizia agli utenti a mezzo di avviso pubblico.

Le utenze che per loro natura richiedono continuità del servizio, dovranno provvedere alla installazione di un adeguato, autonomo, impianto di riserva, la cui capacità non dovrà essere superiore al doppio della quantità giornalmente assegnata.

Nel caso di scarsa disponibilità delle sorgenti, l'erogazione dell'acqua potrà essere disciplinata con ordinanza del Sindaco che potrà prevedere, anche in relazione alle caratteristiche degli impianti ed alle esigenze dei servizi, sia la suddivisione del territorio comunale in zone che la erogazione ad ore alterne o la parziale sospensione di qualsiasi fornitura. In ogni caso sarà sempre assegnata la priorità alle utenze domestiche.

### **Art. 15 - Sistema di somministrazione, tariffe e criteri di assegnazione della quota minima**

L'acqua viene somministrata all'utente a contatore, e pagata secondo la tariffa approvata dal Consiglio Comunale.

Per ogni componente il nucleo familiare saranno assegnati Mc. annui 36 di cui 18 a tariffa agevolata e 18 a tariffa base, naturalmente per ogni persona in più o in meno saranno aggiunti o sottratti ulteriori Mc. 36, sempre con il sistema di 18 a tariffa agevolata e 18 a tariffa base.

Per coloro che praticano l'allevamento zootecnico a livello familiare, saranno assegnati ulteriori Mc. 36 per ogni capo bovino e Mc. 9 per ogni capo ovino, caprino e suino.

### **Art. 16 - Apparecchi di misurazione**

Il costo del contatore e degli altri materiali costituenti la presa, sono a carico dell'utente nei modi stabiliti dal successivo art.21.

Il tipo ed il calibro dei contatori nonché il restante materiale occorrente per la presa, sono stabiliti dal servizio acquedotto in relazione alla natura della concessione.

I contatori sono di proprietà degli utenti che ne sono i responsabili sia dell'integrità dei sigilli, sia di qualunque manomissione o danno.

Quando, a richiesta e per giustificati motivi, venisse disposta la sostituzione del contatore, le spese relative faranno carico all'utente.

#### **Art. 17 - Domanda di concessione**

Per ottenere la concessione dell'acqua potabile gli interessati devono presentare agli uffici preposti domanda in competente bollo, preferibilmente sul modulo rilasciato dal Comune.

Nella domanda devono essere indicati:

1. cognome e nome del richiedente, luogo e data di nascita;
2. ubicazione dello stabile per il quale l'acqua è richiesta;
3. uso a cui l'acqua deve servire;
4. numero componenti il nucleo familiare e numero capi di bestiame per coloro che praticano l'allevamento zootecnico;
5. Planimetria della zona con indicazione della condotta comunale esistente, con relativo pozzetto esistente per il collegamento della presa, ubicazione del contatore;
6. Dichiarazione contenente gli estremi della concessione edilizia e dati catastali dell'immobile;
7. Dichiarazione di conformità dell'immobile alle concessioni edilizie rilasciate;
8. dichiarazione di conoscere e sottostare alle norme del presente regolamento ed a quelle che dovessero essere emanate in materia, per la tutela generale e particolare dell'igiene pubblica e per la buona conservazione e manutenzione dell'acquedotto e nell'interesse del servizio.

#### **Art. 18 - Concessionario**

La concessione dell'acqua è fatta direttamente al proprietario o usufruttuario dello stabile, oppure al locatario, nel quale ultimo caso la domanda di concessione deve essere corredata del nulla osta del proprietario.

#### **Art. 19 - Accettazione del regolamento**

Indipendentemente dalla esplicita dichiarazione richiesta nel contesto della domanda di concessione con il precedente art.17 punto 8, la presentazione della domanda comporta implicitamente la conoscenza delle norme del presente Regolamento e l'accettazione integrale e senza riserve di esse e di quelle che dovessero essere in seguito emanate in materia.

#### **Art. 20 - Riserva di accettazione delle domande e di revoca nelle concessioni**

L'accettazione delle domande di concessione è subordinata, oltre che alla esistenza dei requisiti prescritti ed alla presentazione dei documenti richiesti, anche all'accertamento della idoneità degli impianti di smaltimento o di scarico delle acque reflue dello stabile da servire, in armonia con le vigenti norme dei regolamenti d'igiene e del servizio comunale di fognatura.

L'Amministrazione Comunale si riserva anche la facoltà di revocare le concessioni già accordate, qualora circostanze eccezionali o ragioni tecniche od igieniche lo richiedessero.

#### **Art. 21 - Accettazione delle domande – Preventivi di spesa**

In caso di accettazione della domanda, al richiedente viene comunicato il preventivo della spesa occorrente per l'allacciamento, il cui importo deve essere versato anticipatamente alla Tesoreria comunale, prima che venga dato inizio ai lavori di allacciamento.

Il preventivo stesso dovrà comprendere:

- a. il costo delle opere, che viene determinato sulla base di un elenco analitico determinato del Responsabile dell'Ufficio Tecnico, a seconda dei prezzi correnti dei materiali e della mano d'opera necessaria affinché, il lavoro finito, sia a perfetta regola d'arte, ivi compreso il ripristino dei manti stradali, piazzali, etc., e maggiorato del 10 per cento per imprevisti e spese generali. Il costo della ripresa dei manti stradali bituminosi o comunque pavimentati è commisurata a metro quadro. Gli scavi ed i rinterri sono computati a metro cubo, i tagli a

metri lineari, mentre per i piccoli lavori non quantizzabili a misura, i preventivi di spesa saranno prodotti a corpo tenuto conto dei mezzi meccanici da utilizzarsi, del personale specializzato, dei materiali occorrenti, etc.;

- b. il diritto fisso di allacciamento, di cui alla tariffa "A" allegata al presente regolamento;

E' data facoltà all'utente, se lo ritenga opportuno, di eseguire in proprio solo i lavori di scavo, ripristino e posa in opera delle tubazioni necessarie, sotto l'osservanza del personale tecnico dell'Amministrazione comunale e sulla base delle prescrizioni dettate dall'U.T.C..

E' fatto divieto, comunque, all'utente, in quest'ultimo caso, di collegare la tubazione di cui è richiesta, alla linea principale, dovendo essere detto collegamento effettuato solo da personale del Comune o da ditta esterna specializzata nel settore, dall'Ente incaricata.

#### **Art. 22 - Maggiori spese a consuntivo lavori di allacciamento**

Qualora, per l'esecuzione dei lavori di allacciamento, per imprevisti o cause di forza maggiore, la spesa incontrata risultasse superiore a quella preventiva, verrà modificato il consuntivo all'interessato, per il pagamento della differenza, che dovrà avvenire prima che venga autorizzato il flusso dell'acqua.

#### **Art. 23 - Deposito a garanzia pagamento consumi**

A garanzia del pagamento dell'importo dei consumi, l'utente, deve depositare presso la Tesoreria Comunale la somma determinata nella tariffa "B" allegata al presente regolamento.

Tale deposito potrà essere aumentato o diminuito qualora avvenissero variazioni della tariffa dei prezzi di somministrazione dell'acqua, per adeguarlo al nuovo valore contrattuale della concessione.

Lo stesso deposito potrà essere aumentato, a giudizio dell'Amministrazione Comunale, a quegli utenti che consumassero mediamente nell'anno una quantità d'acqua superiore di almeno il 20 per cento di quella richiesta e risultante dal contratto.

Alla scadenza della concessione, il deposito verrà restituito dopo che l'utente avrà provveduto al pagamento di ogni suo debito relativo all'utenza.

#### **Art. 24 - Durata delle concessioni**

L'utenza ha inizio dal giorno in cui viene effettuato l'allacciamento, previo verbale sottoscritto dall'utente e dal personale dell'Ufficio acquedotto.

Tutte le concessioni hanno scadenza al 31 dicembre e si intendono tacitamente rinnovate di anno in anno, salvo disdetta da darsi, da una delle parti, mediante lettera raccomandata o per notifica, almeno due mesi prima della scadenza.

La concessione non potrà venire risolta prima della scadenza, nemmeno se il concessionario avesse, per qualsiasi causa o ragione, a sospendere anche completamente l'uso dell'acqua, salvo il caso di forza maggiore e salvi i diritti del Comune per la riscossione dei crediti eventualmente maturati.

#### **Art. 25 - Divieto di estensione delle concessioni e di subconcessione**

L'acqua fornita ad un immobile deve servire ad uso esclusivo di questo: è quindi vietato al concessionario di estendere il servizio ad altri immobili o quartieri di sua proprietà, quando questi non siano stati indicati e compresi nella domanda di concessione o non sia intervenuto speciale consenso diritto da parte del Comune.

È altresì vietata al concessionario ogni forma di subconcessione dell'acqua, anche a titolo gratuito a favore di terzi.

### **Art. 26 - Trapasso delle concessioni**

Le concessioni non potranno mai intendersi risolte per il fatto che l'immobile servito di acqua sia trasferito ad altro proprietario od usufruttuario od inquilino.

Il concessionario ed i suoi eredi rimarranno, ciò nonostante, sempre responsabili della concessione fino alla sua scadenza naturale, salvo che il nuovo proprietario, usufruttuario o locatario non assuma la concessione a proprio nome.

In tal caso, tanto l'utente che cessa, quanto quello che intendesse entrare, dovranno darne partecipazione scritta al Comune almeno un mese prima del trapasso, ed il nuovo concessionario dovrà dichiarare esplicitamente, su competente carta bollata, di accettare gli impegni assunti dal predecessore.

Non sono ammessi altri casi di cessione del contratto.

### **Art. 27 - Irregolarità del trapasso**

La mancata osservanza delle norme di cui ai precedenti articoli 25 e 26 dà diritto al comune di sospendere la fornitura dell'acqua, previa diffida, con preavviso scritto di 15 giorni.

### **Art. 28 - Spese e tasse**

Per ogni concessione di acqua, anche in caso di trapasso di concessione, deve essere stipulato un regolare contratto di fornitura.

Tutte le spese ad esso relative (tasse, bolli, diritti, ecc.) nessuna esclusa ed eccettuata, sono a carico del concessionario.

## **CAPO II - NORME TECNICHE PER GLI ALLACCIAMENTI**

### **Art. 29 - Definizione di "presa"**

Costituiscono la "presa" le opere di derivazione dalla condotta di distribuzione, fino alla saracinesca, dopo il contatore.

### **Art. 30 - Proprietà della presa**

La diramazione della presa è considerata come pertinenza della rete di distribuzione dell'acquedotto e, pertanto, tutto quanto fa parte della presa, anche se posto su proprietà privata, rimane di esclusiva proprietà del Comune, rinunciando l'utente, pur sostenendone le spese di impianto ad ogni privilegio di legge in proposito.

### **Art. 31 - Recupero della presa**

Quando una concessione venga dichiarata alla sua scadenza, risolta, l'Amministrazione Comunale, a richiesta dell'utente o del proprietario interessato, può rimuovere e ritirare a sue spese tutto ciò che è di sua proprietà ed ubicato nella proprietà del richiedente, nel termine di sei mesi dalla richiesta.

Qualora non ne venga richiesta, è, tuttavia, libera di provvedervi ugualmente.

In ogni caso, però, le spese per i lavori di ripristino sono a carico del Comune.

Trascorsi sei mesi senza che sia avvenuto il ritiro da parte del comune, tutto quanto costituiva la presa si ritiene abbandonato ed acquisito per accessione dal proprietario del suolo.

### **Art. 32 - Manomissioni alla presa**

É assolutamente proibito all'utente manomettere, eseguire o far eseguire modificazioni, riparazioni, ecc. agli apparecchi, tubazioni o altri accessori formanti la presa di alimentazione.

### **Art. 33 - Responsabilità sulla presa**



L'utente è considerato come comodatario responsabile di quanto appartiene al Comune e risponde di qualsiasi manomissione, alterazione, danno non dipendente dall'uso, anche se dovuti a terzi, furto, rottura per gelo, ecc..., di quella parte di presa esistente sulla proprietà privata, cui l'utenza stessa si riferisce.

Qualora si verificassero guasti od altri inconvenienti o deficienze di qualsiasi genere alla presa, l'utente dovrà darne immediato avviso al Comune, per le riparazioni, i ripristini od i provvedimenti del caso.

#### **Art. 34 - Esecuzione e manutenzione della presa**

Tutte le opere per la diramazione, a partire dalla rete di distribuzione fino alla chiave di arresto dopo il contatore, vengono eseguite e mantenute esclusivamente a cura del comune, sotto la sua responsabilità e con le modalità da esso stabilite.

Gli scavi, i rinterrati e le opere necessarie, previsti ed imprevisi, inerenti gli allacciamenti sono a completo carico dell'utente e devono, di norma, essere predisposti ed eseguiti da questi nella forma e con le modalità che verranno impartite dal Comune, che comunque si riserva la facoltà di eseguire direttamente detti lavori, preventivandone l'entità e l'importo nel modo previsto all'art.22

#### **Art. 35 - Rubinetti di presa e di arresto**

All'origine di ogni presa di alimentazione verrà collocato, possibilmente sotto il suolo, accessibile mediante un tombino a chiusura in ghisa oppure in apposita nicchia nel muro del fabbricato o nel muro di cinta, un rubinetto di arresto, sigillato coi piombi del Comune e del quale solo il Comune terrà o potrà usare la chiave.

All'utente è vietato nel modo più assoluto di manovrare con qualsiasi mezzo questo rubinetto.

All'estremità della diramazione di presa, subito dopo il contatore, il Comune collocherà un altro rubinetto di arresto, che anche l'utente potrà manovrare per sue necessità.

#### **Art. 36 - Collocazione del contatore**

Il contatore verrà collocato nella posizione che il Comune riterrà più opportuna e conveniente, avendo cura che esso venga a trovarsi in posizione adatta ad una facile ispezione ed alla lettura, al riparo sia dal gelo come dalla eccessiva temperatura estiva e, comunque, da tutte quelle azioni che le forti variazioni di temperatura possono produrre e da altri possibili danni.

L'utente dovrà concedere, per esso, il posto richiesto.

Di regola, il contatore sarà collocato dentro una apposita nicchia chiusa delle dimensioni di cm 80 di larghezza, cm 80 di altezza e cm. 35 di profondità con sportello metallico, del quale anche l'utente avrà la chiave per poter avere la libertà di manovra del rubinetto di arresto con cui termina la presa, e ricavata, possibilmente, all'entrata dello stabile, oppure sarà collocato in un pozzetto appositamente costruito in fregio alla sede stradale, delle dimensioni di cm 80 di larghezza, cm 80 di altezza e cm. 35 di profondità in corrispondenza del punto di immissione della conduttura di alimentazione, in modo che il contatore stesso possa essere letto e controllato anche in assenza dell'utente.

Immediatamente prima del contatore dovrà essere collocato, a cura ed a spese dell'utente, una chiave di arresto, una chiave di registro, una valvola di sfiato. Subito dopo il contatore andrà installato un riduttore di pressione, una valvola di non ritorno ed altra chiave di arresto.

Tutto il materiale di cui sopra sarà a spese dell'utente.

Il tubo che va dalla condotta principale al contatore dovrà essere inserito in controtubo di materiale ritenuto idoneo dall'Ufficio Acquedotto e almeno delle dimensioni di mm. 90.

L'utente, dovrà, comunque, sempre garantire agli incaricati del Comune libero accesso al posto dove è collocato il contatore.

#### **Art. 37 - Suddivisione dei contatori**

Ogni fabbricato deve avere, di norma, un'unica presa e un unico contatore generale per ogni accesso esterno.

É ammesso che un solo contatore serva a più fabbricati del medesimo utente, quando trattasi di portinerie, magazzini o altri edifici che, per la loro ubicazione all'interno della medesima proprietà cintata o per la loro particolare destinazione, possono, senza dubbi, considerarsi quali "dipendenze" dell'edificio principale, ancorché al medesimo non direttamente uniti.

Qualora vengano richieste più concessioni per uno stesso stabile avente ingresso esterno unico per tutti i richiedenti, è in facoltà dell'amministrazione comunale di concedere altre prese o di sostituire o trasformare l'eventuale unica primitiva concessione, quando sia possibile installare i contatori di tutti gli utenti secondo le modalità indicate nell'articolo precedente: ogni utenza, perciò, deve essere indipendente e per ciascuna vi deve essere un rubinetto di intercettazione, prima del contatore, sigillato coi piombi del Comune.

Tuttavia, avuto riguardo alle necessità tecniche dell'acquedotto ed alla struttura del fabbricato da servire, oppure quando vengono richieste altre concessioni per uno stesso stabile ove siano già in opera una o più colonne montanti, potranno essere eccezionalmente posti in opera contatori sulle diramazioni dei vari alloggi, quando rimangono assicurate le condizioni di cui al terzo comma dell'articolo precedente.

In tali casi, come per ogni operazione che fosse richiesta per le prese già esistenti, i relativi concessionari dovranno sempre rimborsare al Comune tutte le spese, come da preventivo redatto secondo le modalità indicate nell'articolo 22.

#### **Art. 38 - Spostamento e rimozione contatori**

Quando il Comune ritenga che il contatore si trovi in luogo poco adatto alle verifiche od alla sua conveniente conservazione può disporre lo spostamento, anche senza bisogno di preavviso per l'utente, quando vi sia l'urgenza di provvedere.

Le spese di rimozione sono a carico dell'utente.

#### **Art. 39 - Diametro della presa**

Il diametro della presa e del contatore sono stabiliti dall'Amministrazione Comunale, a suo esclusivo giudizio, sulla base degli elementi forniti dal richiedente con la domanda di cui all'articolo 17.

Nel caso che, in relazione all'effettivo consumo, tale diametro risultasse insufficiente, il Comune compatibilmente con la portata della rete principale, provvederà alla sostituzione della tubazione o del contatore o di entrambi con altri di maggior diametro, a spese del concessionario quando il consumo e l'impianto privato non corrispondono alla richiesta a suo tempo presentata dallo stesso.

É, comunque, in facoltà del Comune di apportare, in ogni momento, modifiche delle opere di presa, dando di ciò, preavviso di almeno ventiquattro ore all'utente interessato, nel caso che dovesse essere sospesa l'erogazione dell'acqua.

#### **Art. 40 - Impianti interni**

I concessionari dovranno provvedere a loro cura e spese alle opere di diramazione interna dopo il contatore e loro accessori.

La tubazione che sarà posta subito dopo l'apparecchio di misurazione, fino alla prima diramazione, dovrà essere di diametro non inferiore a quella in arrivo al contatore.

Nell'esecuzione degli impianti interni dovranno essere osservate le seguenti prescrizioni tecniche ed igieniche:

- a) non vi dovranno essere collegamenti diretti o comunicazioni tra le condutture servite dall'acquedotto comunale ed altre condutture d'acqua, potabile o non, e con condotti di fognature o di scarico, neppure con l'intermediario di valvole di ritegno, rubinetti, ecc.;

- b) tutti i rubinetti debbono lasciare uscire l'acqua con zampillo libero, visibile, al di sopra dei serbatoi, depositi, bacini, tinozzi ecc., in modo che l'acqua uscita non possa in alcun modo ritornare indietro nei tubi conduttori e nel sistema della tubazione;
- c) i condotti per la pulizia delle latrine, orinatoi ecc., devono essere alimentati da speciali cassette, alle quali l'acqua pervenga, per libero deflusso, da bocche sollevate almeno cinque centimetri sul massimo livello delle cassette stesse;

ogni inadempienza alle disposizioni di cui sopra, e ad ogni altra eventuale imposta dal Comune, provocherà la sospensione del servizio, fintanto che l'utente non abbia eliminato le irregolarità o inadempienze, e ciò senza che vengano a cessare gli obblighi del medesimo o che questi possa richiedere la rescissione del contratto.

#### **Art. 41 - Ispezioni e verifiche**

Il Comune può, in qualunque ora del giorno, procedere, a mezzo dei suoi incaricati, ad ispezioni e verifiche di tutti gli impianti ed apparecchi destinati alla adduzione e alla distribuzione dell'acqua, anche interni agli stabili, ed ai relativi accessori.

In caso di rifiuto da parte dell'utente o di chi per esso, di permettere e facilitare tali ispezioni e verifiche, sarà disposta la sospensione dell'erogazione dell'acqua.

Il concessionario ha facoltà di presenziare o farsi rappresentare a tutte le verifiche.

Per il caso di visita agli impianti interni sarà dato preavviso di almeno un giorno.

#### **Art. 42 - Responsabilità verso terzi**

Il Comune non assume alcuna responsabilità, sia nei confronti del concessionario, che verso terzi, per i danni che potessero essere cagionati da fughe di acqua negli impianti interni a partire dal contatore o dalla collocazione ed esercizio dei medesimi, o, in genere da qualunque altra causa dipendente dalla concessione.

L'utente che ne è il responsabile, dovrà sostenere anche tutte le spese dei consumi per le perdite d'acqua derivanti da fughe visibili o no, che il contatore avrà misurato.

Nemmeno per le dispersioni d'acqua dovute al gelo, sarà concesso alcun abbuono sui consumi segnati.

### **CAPO III - CONCESSIONI SPECIALI**

#### **Art. 43 - Concessioni temporanee**

In casi speciali (cantieri, impianti provvisori e simili, fiere, esposizioni, spettacoli, ecc...) l'Amministrazione Comunale può concedere l'esecuzione di prese temporanee, sempre secondo le norme di cui ai precedenti articoli del presente Regolamento, se ed in quanto applicabili e sotto l'osservazione delle prescrizioni particolari che l'Amministrazione stessa ritenesse opportuno dettare.

Per le concessioni di durata inferiore al mese, potranno essere convenute di volta in volta condizioni particolari, anche con pagamento di un canone forfetario, stabilito dall'Amministrazione in relazione all'uso dell'acqua ed al diametro della presa.

#### **Art. 44 - Bocche da incendio private**

L'Amministrazione comunale può concedere, agli utenti dell'acquedotto, speciali derivazioni per l'alimentazione di bocche da incendio, da installarsi nell'interno della proprietà privata.

Tali concessioni vengono fatte con le stesse norme tecniche ed amministrative, in quanto non contrastanti, previste per le concessioni d'acqua per uso domestico e sono soggette al pagamento di un canone fisso, determinato in relazione al diametro e al numero delle bocche, secondo la tariffa allegata.

Alla domanda di concessione, l'utente dovrà sempre allegare i disegni costruttivi dell'impianto interno.

#### **Art. 45 - Presa per bocche da incendio private**

La tubazione per l'alimentazione delle bocche da incendio private è munita, alla presa, di una saracinesca con volantino o a sfera, che sarà lasciata sigillata e aperta, onde tenere la conduttura interna sotto la pressione d'esercizio dell'acquedotto.

All'estremità della tubazione, prima della bocca da incendio oppure nel punto di diramazione delle condutture che alimentano le bocche da incendio, sarà posta, in pozzetto, un'altra saracinesca, chiusa e sigillata dal Comune.

Tutte le opere fino alla seconda saracinesca inclusa, saranno eseguite e mantenute a cura del Comune ed a spese del concessionario, secondo le modalità indicate nei capi I e II del presente Titolo.

### **CAPO IV - NORME RELATIVE AI PAGAMENTI DEI CANONI E DEI CONSUMI**

#### **Art. 46 - Inizio obbligo pagamento canoni e consumi**

L'obbligo di corrispondere i canoni ed il prezzo dell'acqua incomincia dal giorno in cui viene attivato l'allacciamento.

#### **Art. 47 - Temporanee interruzioni del servizio**

Gli utenti non potranno reclamare alcuna riduzione nei pagamenti o alcuna indennità, nel caso di interruzione causate da rotture, guasti o motivi tecnici, alle opere di presa delle sorgenti, alle condutture esterne, alle reti di distribuzione o ai serbatoi o comunque derivanti da lavori di ordinaria e straordinaria manutenzione dell'acquedotto o di altri manufatti o da insufficienza di pressione nella rete di distribuzione stessa.

#### **Art. 48 - Pagamento dei canoni e dei consumi**

Il pagamento del canone contrattuale, dell'importo della eccedenza, del nolo, del contatore e delle altre somme indicate nell'allegata tariffa "A e D", del presente Regolamento, si effettua alla Tesoreria comunale mediante ruolo annuale che comprende gli importi contrattuali e le eccedenze di consumo riscontrate nell'anno di riferimento.

**In caso di ritardato pagamento sarà dovuta l'indennità di mora a favore del Comune fissata al 5% dell'importo totale della fattura.**

Gli eventuali reclami in corso non esonerano l'utente dall'obbligo del pagamento, salvo conguaglio di quanto eventualmente pagato in più nel ruolo successivo, oppure, a giudizio dell'Amministrazione, rimborso o sgravio da deliberare con le norme di legge.

#### **Art. 49 - Ruoli di riscossione**

In applicazione al disposto dell'art.323 del T.U. della legge comunale e provinciale 3 marzo 1934, n. 383, la riscossione dei canoni e dei consumi avverrà mediante ruoli nominativi, dati in carico all'Ufficio Tributi.

#### **Art. 50 - Interruzione del servizio per morosità**

**In caso di mancato pagamento entro il termine di scadenza fissato in fattura, l'ufficio Tributi invierà a mezzo notifica o raccomandata A.R., all'utente moroso, avviso di pagamento comprensivo dell'importo della fatture e della mora di cui all'art. 49 del presente Regolamento.**

**Trascorsi inutilmente 60 (sessanta) giorni dalla data di ricezione dell'avviso di cui sopra, il Comune, servendosi degli stessi mezzi, intimerà all'utente di procedere al versamento di quanto**

dovuto entro ulteriori giorni 10 dalla data di ricezione dell'intimazione, trascorso infruttuosamente tale ultimo termine, è data facoltà al Comune di interrompere, in qualunque momento, e senza ulteriore preavviso, il servizio, e di revocare la concessione fatta agli stessi.

In tale ultimo caso, per poter ottenere la riattivazione del servizio, l'utente dovrà versare alla Tesoreria comunale le somme stabilite nelle allegate tariffe "A" e "B", oltre a dimostrare di aver già soddisfatto il suo debito nei confronti dell'Ente.

Il deposito a garanzia di cui all'articolo 24 servirà a copertura dei canoni e consumi venuti a maturare successivamente alla compilazione del ruolo di riscossione.

Nel caso il deposito a garanzia non copra del tutto quanto dovuto dall'utente, la residua somma sarà resa esecutiva tramite ruolo coatto a mezzo Concessionario o altro Istituto idoneo allo scopo.

#### **Art. 51 - Lettura dei contatori**

I quantitativi di acqua erogati a ciascun utente saranno constatati, in relazione a quanto disposto dal successivo articolo 53 mediante lettura dei rispettivi contatori, dagli incaricati comunali ogni anno o più spesso, se il Comune lo giudicherà conveniente, anche indipendentemente alla periodicità dei pagamenti.

Al momento di ogni lettura, sarà rilasciata all'utente una speciale bolletta dalla quale egli potrà rilevare il consumo segnato dal suo contatore.

#### **Art. 52 - Verifica dei contatori**

L'utente ha diritto di far verificare il contatore, previo pagamento della somma stabilita nell'allegata tabella "C" per le spese di verifica. Detta somma gli verrà restituita, se il reclamo risulta fondato; altrimenti verrà incamerata dal Comune. Il funzionamento di un contatore si intenderà regolare, quando le sue indicazioni siano comprese entro un limite di tolleranza del 5 per cento (in più o in meno) dell'effettiva erogazione.

#### **Art. 53 - Indicazioni erronee dei contatori**

Qualora non sia possibile stabilire l'esatta quantità dell'acqua consumata, a causa del constatato irregolare funzionamento del contatore, o per guasto del medesimo, il consumo verrà determinato sulla base dei Mc. assegnati giornalmente all'utente moltiplicati per 365.

### **CAPO V - DETERMINAZIONE DEL COSTO DI GESTIONE E TARIFFE ANNUALI**

#### **Art. 54 - Determinazione del costo di gestione**

Il costo complessivo di gestione del servizio dell'acquedotto deve essere approvato con apposito atto, entro il 31 gennaio dell'anno successivo a quello cui si riferisce, o entro il termine di proroga indicato di volta in volta da leggi dello Stato, e deve comprendere gli oneri diretti ed indiretti del personale addetto al servizio acquedotto, le spese per acquisto di beni e servizi, le spese per i trasferimenti e le quote di ammortamento degli impianti e delle attrezzature, lo smaltimento delle acque reflue e la depurazione.

#### **Art. 55 - Tariffe annuali**

Le tariffe del servizio acquedotto devono essere deliberate annualmente dal Consiglio comunale sulla base del costo di gestione dell'anno precedente e secondo la seguente distribuzione:

1. categoria per uso potabile domestico ordinario;
2. categoria per uso attività produttiva, commerciale, direzionale ecc.;
3. categoria per usi diversi (cantieri, agricoli, etc.);
4. Acque reflue;

## 5. Depurazione.

Il provento derivante dall'applicazione delle tariffe sopracitate per il servizio dell'acquedotto non può essere superiore al 100% di tali costi di gestione.

Tali limiti verranno adeguati, di volta in volta, alla legge nazionale per la finanza locale e sono limitati per l'anno 2008 alle percentuali sopraindicate.

Sono escluse dalle tariffe del presente regolamento le applicazioni di imposte, tasse e canoni sugli scarichi delle acque provenienti da qualsiasi attività ed uso di acque.

## ***TITOLO QUARTO DISPOSIZIONI FINALI E PENALI***

### **Art. 56 - Reclami**

Qualsiasi reclamo per guasti, interruzione del servizio ecc.. o, in genere, per qualunque ragione connessa all'andamento del servizio, deve essere fatto per iscritto all'Amministrazione comunale.

### **Art. 57 - Violazione delle norme contrattuali**

Gli utenti che violassero una qualunque delle condizioni stabilite dal presente regolamento o dal contratto, o dal regolamento comunale d'igiene, o che, comunque, arrecassero pregiudizio al servizio e danni agli impianti o alla proprietà del Comune, saranno passibili della immediata sospensione del servizio, anche senza preavviso alcuno, o dalla rescissione del contratto, salva e riservata ogni altra eventuale azione civile e penale.

### **Art. 58 - Manomissioni dei sigilli**

L'indennizzo dovuto per il dissuggellamento delle saracinesche delle bocche da incendio, la manomissione dei sigilli ai contatori, alle saracinesche, ai rubinetti d'arresto e a quanto altro posto in opera dal Comune, comporta, da parte dell'utente, il pagamento delle penalità previste dal presente regolamento nell'allegata tariffa "E", comprensivo delle spese per il ripristino dei sigilli.

### **Art. 59 - Contravvenzioni**

Le violazioni alle norme del presente regolamento, quando non costituiscono reato contemplato dal codice penale o da altre leggi e regolamenti generali, e fatta sempre salva ogni altra eventuale azione in sede civile, sono accertate e punite con la procedura di cui agli articoli da 106 a 110 del T.U. della legge comunale e provinciale 3 marzo 1934, n. 383 e successive modificazioni, salvo quanto previsto per i casi di contaminazione delle acque dell'articolo 249 del T.U. delle leggi sanitarie, approvato con R.D. 27 luglio 1934, n. 1265.

### **Art. 60 - Rimborso delle spese**

Indipendentemente dagli accertamenti contravvenzionali di cui all'articolo precedente, tutte le spese a cui possa dar luogo la inosservanza delle disposizioni del presente regolamento, rimangono sempre a carico dell'utente interessato, il quale è tenuto a rimborsarle al Comune.

### **Art. 61 - Variazioni al regolamento ed alle tariffe**

L'Amministrazione comunale si riserva di apportare, ove occorra, variazioni alle tariffe, e di modificare, anche, tutte o parte delle norme del presente regolamento, inserendo quelle altre disposizioni che riterrà necessarie o opportune nell'interesse pubblico. Coloro che già fruiscono della concessione dell'acqua al momento della emanazione di tali nuove prescrizioni, potranno rescindere la concessione stessa mediante formale dichiarazione scritta da presentarsi

all'Amministrazione comunale entro un mese dalla data della pubblicazione delle norme stesse. In mancanza di detta dichiarazione, le nuove norme si intenderanno accettate.

**Art. 62 – Casi non previsti dal Regolamento.**

Per quanto non tassativamente non previsto dal presente Regolamento sono applicabili le norme, le disposizioni e gli usi vigenti.

**Art. 63 – Entrata in vigore.**

Il presente Regolamento entrerà in vigore trascorso il decimo giorno dalla data della sua pubblicazione all'Albo Pretorio e sarà applicato anche ai vecchi contratti stipulati in base al precedente Regolamento approvato con delibera di C.C. N. 50 del 23.07.1993;.

Della sua entrata in vigore dovrà essere dato avviso pubblico mediante pubblico manifesto che terrà luogo di notificazione nei confronti degli interessati.

## TABELLE

**TABELLA A)** Rimborso spese stampati e diritti di sopralluogo per il rilascio dell'autorizzazione di nuovi allacci alla rete idrica (Art.22)

CATEGORIA	SPESE STAMPATI	DIRITTO SOPRALLUOGO	TOTALE
<b>CIVILE ABITAZIONE</b>	<b>€. 5,16</b>	<b>€ 46,49</b>	<b>€. 51,65</b>
<b>ATTIVITA' PRODUTTIVA, COMMERCIALE, DIREZIONALE, ETC.</b>	€5,16	€. 98,13	€. 103,29
<b>USI DIVERSI</b>	€5,16	€. 98,13	€. 103,29
<b>BOCCHIE ANTINCENDIO</b>	€. 10,22	€. 196,26	€. 206,28

**TABELLA B)** Depositi cauzionali infruttiferi a garanzia dei consumi da versare a mezzo di unitamente al versamento per diritto di allaccio = **€. 100,00**;

**TABELLA C)** Rimborso spese per verifica contatore (art. 53) = €. 20,00

**TABELLA D)** Tariffa dei consumi per ogni metro cubo di acqua prelevata (Artt. 15 e 56), e tariffe al Mc. Per acque reflue e depurazione

Tipo utenza	Quota fissa (anche con consumo zero)	Tariffa agevolata € x m <sup>3</sup>	Tariffa base € x m <sup>3</sup>	Fino al doppio della quota assegnata € x m <sup>3</sup>	Oltre il doppio della quota assegnata € x m <sup>3</sup>
Civile abitazione	€. 12,914	€. 0,2445	€. 0,3057	€. 0,6670	€. 1,0421
<b>ATTIVITA' PRODUTTIVA, COMMERCIALE, DIREZIONALE, ETC.</b>	€. 25,8228		€. 0,4885	Consumo eccedente la quota giornaliera assegnata €. 1,2228	
<b>USI DIVERSI</b>	€. 51,6456		€. 0,6670	Consumo eccedente la quota giornaliera assegnata €. 1,6675	
<b>ACQUE REFLUE</b>			€. 0,0877977		
<b>DEPURAZIONE</b>			€. 0,2582284		
<b>BOCCHIE ANTINCENDIO</b>	€. 50,00		€. 1,00		



**TABELLA E) Indennizzo per manomissione sigilli, etc. – Art. 59 = € 50,00**